**C U R R I C U L U M V I T A E**

**DATOS GENERALES**

**NOMBRE:** OLIVIA EUNICE CAMPOS ARROYO

**EDAD:** 40 AÑOS

**ESTADO CIVIL:** CASADA

**DIRECCIÓN:** CALLE 36 sur #608 COLONIA PABLO GOMEZ

**TELEFONO MOVIL:** (639)-128-16-40

**E-MAIL:** Ocampos11@hotmail.com

**ESCOLARIDAD**

**1994 A 1997** CETIS 87 TECNICO EN COMPUTACION

FISCAL Y CONTABLE

**1997 A 2000** INSTITUTO TECNOLOGICO DE DELICIAS

(TRUNCA 6° SEM ING INDUSTRIAL)

**EXPERIENCIA LABORAL**

**SEP 2019 – NOV 2020 FINANCIERA ASP INTEGRAOPCIONES**

**PUESTO :** ANALISTA DE OPERACIONES

**JEFE INMEDIATO:** C.P. JULIO CESAR CAMPOS ANGULO

**TELEFONO:** (612)1404895

**ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS**

Validar la información presentada en expedientes de crédito y ahorro, por medio de verificación telefónica, así como de la calidad de integración de los mismos.

Consulta de buro, resguardo de autorizaciones de circulo.

Programa y entrega de ministraciones de créditos

Generación de cartera de calidad mediante análisis cualitativo y cuantitativo

Apoyo continuo con asesores de crédito en el logro de metas de captación, colocación con calidad y cobranza

Registro de garantías prendarias

Responsable de la calidad de base de datos, supervisando captura correcta de asesores financieros.

Validación e impresión de documentos de crédito, ahorro, inversión y seguros.

Presentación de auditorías bimestrales de expedientes de crédito y ahorro.

Coordinación junto a Gerente de sucursal en juntas de arranque y comités de crédito.

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

**12 DE DIC 2016 -- SEP 2019 TOYOTA DELICIAS**

**PUESTO:** CAJERA ADMINISTRATIVA

**JEFE INMEDIATO:** VICTOR MANUEL BAEZA GRADO

**TELEFONO OFICINA:** (639)139 1000 EXT 1002

**CELULAR:** (614)142 4094

**ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS:**

CONTROL DE EFECTIVO,ATENCION A CLIENTES,CORTE DE CAJA,FACTURACION,RECEPCION DE PROVEDORES,DISPERSION CONTABLE,CONTROL DE ARCHIVO

**9 DE SEP 2012 A MAYO 2015 BANCO AHORRO FAMSA**

**PUESTO:** CAJERA PRINCIPAL

**JEFE INMEDIATO:** MARIA DOLORES SOSA OZUNA

**TELEFONO MOVIL:** 614 2 29 91 59

**ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS:**

CONTROL DE EFECTIVO, ATENCION A CLIENTES ELABORACION DE PAQUETE CONTABLE ARQUEOS Y CORTES DE CAJAS ENTREGA DE VALORES CONTROL DE BOVEDA Y ARCHIVO, PRESENTACION DE AUDITORIA

**AGOSTO 2011 A FEBRERO 2012 CABLEMAS**

**PUESTO:**EJECUTIVO DE CAJAS

**FUNCION:**

ATENCION A CLIENTES, VENTAS, MANEJO DE EFECTIVO, CORTE DE CAJA ELABORACION DE REMESAS

**CURSOS:**

MANEJO DE PERSONAS DIFICILES

PREVENCION LAVADO DE DINERO

PREVENCION DE FRAUDES

PREVENCION DE RIESGOS